

**乌海市市场监督管理局（本级）  
2026 年度预算公开**

批复时间：2026 年 2 月 26 日

公开时间：2026 年 3 月 4 日

# 目 录

## **第一部分 单位概况**

- 一、单位主要职能、职责
- 二、机构设置及预算单位构成情况
- 三、单位主要工作任务及目标

## **第二部分 2026 年单位预算安排情况说明**

- 一、单位预算收支总体情况说明
- 二、单位收入预算情况说明
- 三、单位支出预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出预算情况说明
- 十、项目支出预算情况说明

## **第三部分 其他公开事项说明**

- 一、机关运行经费安排情况说明
- 二、事业运转经费安排情况说明
- 三、政府采购支出预算情况说明
- 四、国有资产占有使用情况说明

五、部门组织征收收入计划

六、绩效目标设置情况说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道**

#### **第六部分 2026 年单位预算公开表**

一、单位收支总体情况表

二、单位收入总体情况表

三、单位支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出表

十、项目支出表

十一、项目绩效目标表

十二、政府采购预算表

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职能职责

### （一）单位职能

乌海市市场监督管理局 2019 年初由乌海市工商管理质量技术监督局和乌海市食品药品监督管理局合并，是乌海市人民政府的工作部门，同时加挂乌海市知识产权局牌子。

### （二）单位职责

1、负责市场综合监督管理。贯彻执行党和国家有关市场监督管理工作的方针、政策和法律法规，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责市场主体统一登记注册。知道各类企业、个体工商户及外商投资企业等市场主体的登记注册工作。

3、负责监督指导、统筹协调全市市场监督综合执法工作，组织查处重大违法案件。

4、统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度，开展相关反垄断调查等工作。

5、负责监督管理市场秩序。规范和维护市场秩序，依法监督管理市场交易，查处价格收费违法违规、不正当竞争，指导消费者协会开展维权工作。

6、负责宏观质量管理。拟定并实施乌海市质量发展的制度措施，推进品牌发展战略。

7、负责产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽

查和安全风险监控工作。

8、负责特种设备安全监督管理和综合协调。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能情况和锅炉环境保护标准的执行情况。

9、负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度，防范区域性、系统性食品安全风险。

10、负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章，拟定监督管理规划，制定部门监管制度并监督实施。

11、负责统一管理和指导全市标准化工作。组织开展国家标准、行业标准、地方标准的实施信息反馈和评估工作。

12、负责统一管理计量工作。落实国家计量制度，推行国家法定计量部门，管理计量器具及量值传递和比对工作。

13、负责统一管理检验检测工作。推荐检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系。

14、负责统一管理、监督和综合协调全是认证认可工作。

15、负责全市知识产权创造、运用、保护、管理和服务工作。

16、负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传等工作。

17、指导各区市场监督管理部门业务工作。

## 二、单位机构设置及预算单位构成情况

从预算单位构成看，2026年乌海市市场监督管理局（本级）部门预算包括：单位本级预算。

### （一）乌海市市场监督管理局（本级）部门机构

2026年，乌海市市场监督管理局（本级）共有机构数1家，其中财政拨款的行政单位1家、参照公务员法管理的事业单位0家、公益一类事业单位0家、公益二类事业单位0家。与去年相比，机构数量减少0家，原因为我单位本年无机构改革变化。

### （二）乌海市市场监督管理局（本级）单位设置

纳入本单位2026年部门预算编制范围的单位情况如下：

序号	单位名称	单位性质
1	乌海市市场监督管理局	财政拨款的行政单位

### （三）乌海市市场监督管理局（本级）所属单位机构及人员基本情况

乌海市市场监督管理局本级。公务员编制67个，工勤编制6个；实有公务员63人，比上年减少0人。工勤人员6人，比上年减少0人，变动原因为本年离退休职工123人，比上年增加5人，增加原因为本年新增退休人员5人，本年度新考录及调入5人，总人数与上年持平。

## 三、2026年度单位主要工作任务及目标

### （一）服务优势产业发展

一是推进知识产权强链助企。围绕固态电池、精细化工等重点产业链，鼓励清陶、小草绿能等企业加强知识产权转化运用，推动自治区精细化工产业知识产权运营中心投运，建成精细化工产业“专利池”、数据中心。发布 BDO 产业专利预警分析报告，持续助力 BDO 产业技术创新。

二是持续推进质量强企强链强区行动。聚焦产业特点和优势，发挥政府引导作用，以标准和认证为引领，鼓励和支持重点企业建立行业标准体系，推动地区高质量发展和品牌建设。紧扣乌海市 BDO、固态电池、煤焦化、硅基新材料四条重点产业链，实施产业链质量图谱攻坚，绘制产业链质量图谱，梳理瓶颈问题清单、攻关项目清单、政策工具清单，制定提升方案。充分发挥绿色食品、有机产品认证、“蒙”字标认证的示范引领作用，打造有乌海特色的优质农产品品牌，推动农牧业高质量发展。

## （二）维护市场公平竞争秩序

一是完善政策机制。加大《公平竞争审查条例》宣贯力度，通过送法进机关、学法进党校等活动，进一步提升各部门主动履责意识，压实审查主体责任。实施公平竞争审查会审制度，推行“部门自我审查+第三方评估机构审查+市场监管部门复核”的多审模式，持续开展存量和增量政策措施公平竞争审查，源头预防出台影响公平竞争的政策措施。

二是加大执法力度。开展滥用行政权利、限制竞争执法深化提升专项行动，依法查处在招商引资、招投标、政府采

购等领域的限制竞争行为，及时通报典型案例，有效推动监管标准规则公平统一。

### （三）提高经营主体发展质量

一是优化准入退出机制。全面落实全国统一大市场建设指引，完善市场准入退出制度，实施登记注册审查要点标准化管理，推进企业开办全流程 0.5 个工作日办结率 100%，高频登记事项“一网通办”率 95%以上。推进“僵尸企业”清理，对长期未开展经营活动经营主体进行摸底、清理，依法实施强制退出。

二是开展个体工商户分型分类精准帮扶。培育“名特优新”个体工商户、完成“个转企”10 户以上。持续加强与金融机构的联系合作，推动“蒙信贷”扩容提质，有效助推个体经济高质量发展。

三是规范涉企行政检查。科学合理制定执法检查计划，持续优化“无事不扰”监管模式，依托企业信用风险分类管理模型，采取差异化信用监管。深化“双随机、一公开”监管改革，落实跨部门综合监管改革，推广使用自治区“综合查一次”系统，提升监管精准度，减少入企检查频次。

### （四）守牢“三品一特”安全底线

一是全链条守护食品安全。从落实监管责任、提升智慧监管、抓牢重点领域、推进社会共治四个方面入手，加强食品安全全链条监管。推进食品生产经营环节“互联网+AI 监管”，其中餐饮单位“互联网+明厨亮灶”智慧化入网率力争提升至 90%，完成不少于 10 家食品生产加工小作坊的规范

化提升改造，小作坊建档率、监管覆盖率达到 100%；继续保持对食品安全违法行为高压打击态势，定期发布餐饮服务及反餐饮浪费“红黑榜”，面向公众开展“你点我检 服务惠民生”等活动等活动，提升公众参与感和满意度，确保不发生重大食品安全事件。

二是全方位筑实药品防线。锚定全区药品监管能力标准化建设重点推进单位创建目标，深化药品追溯体系建设，推动药店、医疗机构 100%入驻智慧监管平台，实现药品追溯全域贯通。印发《乌海市零售药店处方药销售合规指引》，为企业经营提供实操遵循。加快推进执业药师在岗履职智能监管系统建设，以数字化手段实现履职监管精准化。

三是狠抓特种设备行业治理和工业产品监管。围绕我市绿色转型和构建现代化产业体系思路要求，制定 2026 年《乌海市重点工业产品安全监管目录》和《产品质量乌海市监督抽查计划》。开展燃气充装、锅炉安全提升、化工企业特种设备、高风险大型游乐设施、客运架空索道等安全专项整治，全力营造安全稳定的发展环境。

#### （五）实施消费者权益保护工程

一是健全消费维权组织网络。发挥市、区两级消协组织调解职能，积极推进在重点商圈、大型商场等人流密集场所设立消费维权服务站，为消费者投诉和咨询提供便利。建立“消费者权益保护局际联席会议”制度，聚焦预付式消费、“卷款跑路”等突出问题，强化行政监管与司法衔接，推动形成综合治理合力。

二是优化投诉处理机制。全面推广使用“全国消协智慧315平台”，完善“接诉即办、限时回访”流程，提升企业纠纷在线解决能力，力争消费投诉和解率达到95%以上。拓展无理由退货覆盖面。继续推动线下实体店承诺“7日无理由退货”。

三是持续开展民生领域“铁拳”行动。聚焦群众反映强烈、社会普遍关注的食品药品安全、价格欺诈、计量作弊等问题，统筹推进各项监管执法工作。建设乌海市加油站综合智慧监管平台项目。全面梳理“12315”平台、“12345”平台、信访举报、舆情反映等线上线下信息，分类建立线索台账，以问题为导向精准监管执法。

## **第二部分 2026年度单位预算情况说明**

### **一、2026年单位预算收支总体情况说明**

乌海市市场监督管理局单位（本级）2026年度收入、支出预算总计1,995.49万元，与上年相比收、支预算总计增加150.16万元，增加8.14%，主要原因是人员及工资变动调整，本年人员经费及公用经费增加116万；本年项目合并调整及结转上年末已发生但未支出的项目经费，项目支出较上年增加34万。

其中：

#### **（一）收入预算总计1,995.49万元。包括：**

1. 本年收入合计1,941.79万元。

(1) 一般公共预算拨款收入 1,941.79 万元，与上年相比增加 96.46 万元，增加 5.23%。主要原因是人员及工资变动调整，本年人员经费及公用经费增加 116 万；本年项目经费合并调整，项目支出较上年减少 20 万。

(2) 政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增加 0%。主要是不存在此项内容。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增加 0%。主要是不存在此项内容。

(4) 财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增加 0%。主要是不存在此项内容。

(5) 事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增加 0%。主要是不存在此项内容。

(6) 事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增加 0%。主要是不存在此项内容。

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增加 0%。主要是不存在此项内容。

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增加 0%。主要是不存在此项内容。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增加 0%。主要是不存在此项内容。

2. 上年结转结余为 53.7 万元。与上年相比增加 53.7 万元，增加 100%。主要原因是上年未已发生但未能支出的项目经费 53.7 万元结转至本年。

**(二) 支出预算总计 1,995.49 万元。包括：**

1. 本年支出合计 1,995.49 万元。

(1) 一般公共服务支出(类) 1,506.19 万元,主要用于在职人员工资、津补贴和维持部门正常运转的日常公用经费以及开展市场监管业务的工作经费。与上年相比增加 107.08 万元,增加 7.65%。主要原因是由于人员及工资调整变动,人员经费及公用经费增加 73 万;本年结转上年末已发生但未支出的项目经费,项目经费较上年增加了 34 万。

(2) 社会保障和就业支出(类) 285.98 万元,主要用于本单位离退休、基本养老保险缴费支出、职业年金缴费支出。与上年相比增加 13.13 万元,增加 4.81%。主要原因是人员及工资调整变动,基本养老保险缴费和职业年金缴费支出相应增加。

(3) 卫生健康支出(类) 78.2 万元,主要用于单位医疗保险缴费支出。与上年相比增加 11.52 万元,增加 17.27%。主要原因是人员及工资调整变动,医疗保险缴费支出相应增加。

(4) 住房保障支出(类) 125.12 万元,主要用于单位住房公积金缴费支出。与上年相比增加 18.43 万元,增加 17.27%。主要原因是人员及工资调整变动,住房公积金缴费支出增加。

2. 年终结转结余为 0 万元,主要原因是不存在此项内容。

## 二、收入预算情况说明

乌海市市场监督管理局(本级) 2026 年收入预算合计

1,995.49 万元，包括本年收入 1,941.79 万元，上年结转结余 53.7 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 1,941.79 万元，占 97.3%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 53.7 万元，占 2.7%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%；

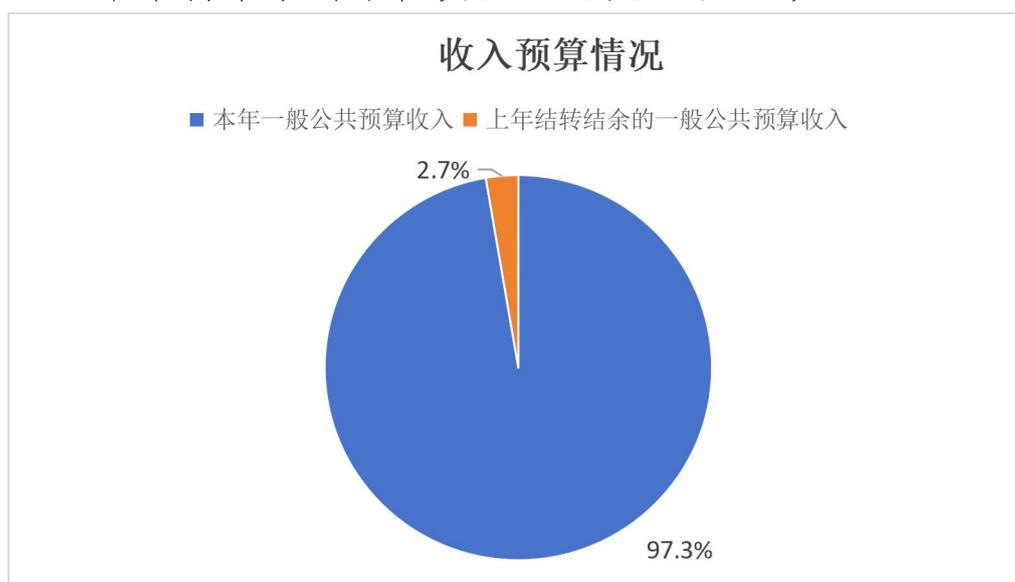


图 1. 收入预算图

### 三、支出预算情况说明

乌海市市场监督管理局（本级）2026 年支出预算合计 1,995.49 万元，其中：

基本支出 1,613.79 万元，占 80.87%；

项目支出 381.7 万元，占 19.13%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%；

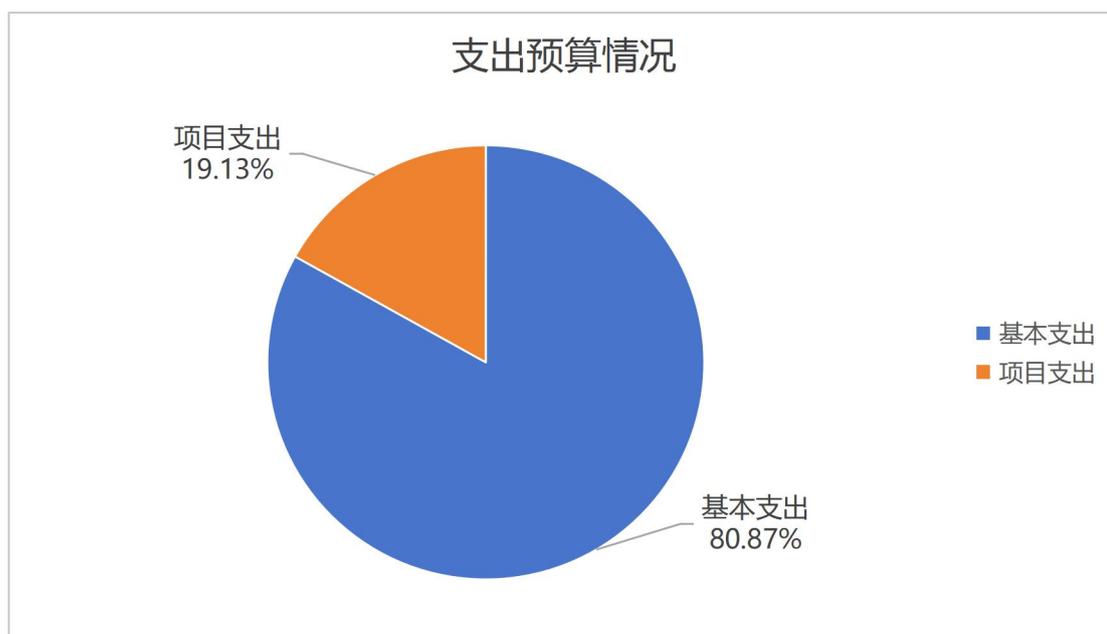


图 2. 支出预算图

### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

乌海市市场监督管理局（本级）2026 年度财政拨款收、支总预算 1,995.49 万元。与上年相比，财政拨款收、支总

计各增加 150.16 万元，增加 8.14%。主要原因是人员及工资变动调整，本年人员经费及公用经费增加 116 万；本年项目合并调整及结转上年末已发生但未支出的项目经费，项目支出较上年增加 34 万。

## 五、一般公共预算支出预算情况说明

乌海市市场监督管理局（本级）2026 年一般公共预算财政拨款支出预算 1,995.49 万元，与上年相比增加 150.16 万元，增加 8.14%。主要原因是人员及工资变动调整，本年人员经费及公用经费增加 116 万；本年项目合并调整及结转上年末已发生但未支出的项目经费，项目经费较上年增加了 34 万。具体情况如下：

### （一）一般公共服务支出（类）

一般公共服务支出（类）年初预算数为 1,506.19 万元，与上年相比增加 107.08 万元。其中：

1. 民主党派及工商联事务（款）行政运行（项）。年初预算 0 万元，与上年相比减少 27.79 万元，减少 100%。变动原因是本年度使用行政运行款项。

2. 群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）。年初预算 17.85 万元，与上年相比增加 0.96 万元，增加 5.66%。变动原因是人员及工资变动调整计提工会经费增加。

3. 市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 1,106.64 万元，与上年相比增加 100.19 万元，增加 9.96%。变动原因是人员及工资调整变动，人员经费及公用经费相应增加。

4. 市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 381.7 万元，与上年相比增加 68.72 万元，增加 21.96%。变动原因是由于本年项目合并调整以及结转上年未已发生但未支出的项目经费，市场监督管理事务一般行政管理事务较上年增加 68.72 万元。

5. 市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算 0 万元，与上年相比减少 10 万元，减少 100%。变动原因是本年度使用行政运行款项。

6. 市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算 0 万元，与上年相比减少 10 万元，减少 100%。变动原因是本年度使用行政运行款项。

7. 市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算 0 万元，与上年相比减少 15 万元，减少 100%。变动原因是本年度使用行政运行款项。

## **（二）社会保障和就业支出（类）**

社会保障和就业支出（类）年初预算数为 285.98 万元，与上年相比增加 13.13 万元。其中：

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 102.34 万元，与上年相比增加 4.13 万元，增加 4.21%。变动原因是本年退休人员增加，退休费相应增加。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 128.64 万元，与上年相比增加 12.21 万元，增加 10.49%。变动原因是人员及工资调整变动，基本养老保险缴费支出相应增加。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 55 万元，与上年相比减少 3.22 万元，减少 5.52%。变动原因是人员及工资调整变动，职业年金缴费支出相应增加。

### **（三）卫生健康支出（类）**

卫生健康支出（类）年初预算数为 78.2 万元，与上年相比增加 11.52 万元。其中：

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 78.2 万元，与上年相比增加 11.52 万元，增加 17.27%。变动原因是人员及工资调整变动医疗缴费基数增加。

### **（四）住房保障支出（类）**

住房保障支出（类）年初预算数为 125.12 万元，与上年相比增加 18.43 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 125.12 万元，与上年相比增加 18.43 万元，增加 17.27%。变动原因是人员及工资调整变动住房公积金缴费基数增加。

## **六、一般公共预算基本支出预算情况说明**

乌海市市场监督管理局（本级）2026 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 1,613.79 万元，其中：

**（一）人员经费** 1,511.86 万元。主要包括：基本工资 373.07 万元、津贴补贴 516.58 万元、奖金 102.4 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 128.64 万元、职业年金缴费 55 万元、职工基本医疗保险缴费 78.2 万元、其他社会保障缴费 2.33 万元、住房公积金 125.12 万元、其他工资福利支

出 28.05 万元、退休费 102.34 万元、其他对个人和家庭的补助 0.14 万元。

(二) 公用经费 101.93 万元。办公费 7.17 万元、手续费 0.15 万元、水费 1 万元、电费 11 万元、邮电费 2.5 万元、差旅费 3 万元、维修(护)费 5 万元、培训费 22.31 万元、公务接待费 2.5 万元、劳务费 1 万元、工会经费 17.85 万元、公务用车运行维护费 0.18 万元、其他商品和服务支出 28.27 万元。

## 七、财政拨款“三公”经费预算情况说明

乌海市市场监督管理局(本级)2026 年度一般公共预算拨款安排的三公经费预算支出 2.68 万元,其中因公出国(境)费支出 0 万元,占 0%;公务用车购置及运行维护费支出 0.18 万元,占 6.72%;公务接待费支出 2.5 万元,占 93.28%。具体情况如下:

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 2.68 万元,比上年预算减少 0.32 万元,减少 11.94%;其中:

1. 因公出国(境)费预算支出 0 万元,比上年预算增加 0 万元,主要原因不存在此项内容。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0.18 万元。其中:

(1) 公务用车购置预算支出 0 万元,比上年预算增加 0 万元,主要原因不存在此项内容。

(2) 公务用车运行维护费预算支出 0.18 万元,比上年

预算减少 0.7 万元，主要原因压本年压减经费支出，三公经费相应减少。

3. 公务接待费预算支出 2.5 万元，比上年预算减少 0.25 万元，主要原因公务接待事项减少公务接待费相应减少。

## **八、政府性基金预算支出预算情况说明**

乌海市市场监督管理局（本级）2026 年度政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增加 0%。主要原因本年无政府性基金预算支出。

## **九、国有资本经营预算支出预算情况说明**

乌海市市场监督管理局（本级）2026 年国有资本经营预算拨款 0 元，与上年比较，增加 0 万元增长了 0%。主要原因本年无国有资本经营预算支出。

## **十、项目支出预算情况说明**

乌海市市场监督管理局（本级）2026 年度预算安排项目 9 个，项目预算总金额 381.7 万元。其中，财政本年拨款金额 328 万元，财政拨款结转结余 53.7 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资金 0 万元。

# **第三部分 其他公开事项说明**

## **一、机关运行经费安排情况说明**

机关运行经费，是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖

费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

2026年我局机关运行经费财政拨款预算101.93万元，其中：

302商品和服务支出类：办公费7.17万元、手续费0.15万元、水费1万元、电费11万元、邮电费2.5万元、差旅费3万元、维修（护）费5万元、培训费22.31万元、公务接待费2.5万元、劳务费1万元、工会经费17.85万元、公务用车运行维护费0.18万元、其他商品和服务支出28.27万元。

2026年机关运行经费比上年减少57.26万元，减少56.17%，减少主要原因是公务交通补贴调整科目支出。

## **二、事业运行经费安排情况说明**

事业运行经费，是指各事业单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

我单位为行政单位，无事业运行经费。

## **三、政府采购支出预算情况说明**

2026年政府采购预算11.08万元，较上年减少8万元，减少41.93%。资金来源为财政拨款（或其他资金），其中：

1. 货物类预算11万元，占比99.27%，较上年减少8万元，减少42.11%，增加原因单位本年度减少购买纸制品。

2. 工程类预算 0 万元，占比 0%，较上年增加 0 万元，增加 0%，原因是我单位不存在此项内容。

3. 服务类预算 0.08 万元，占比 0.72%，与上年度持平，无增减。

编制政府购买服务项目 1 项，预算为 0.08 万元，服务类型为车辆维修和保养服务，涉及预算单位 1 家，资金来源为财政拨款（或其他资金）。

#### **四、国有资产占有使用情况说明**

##### **1. 2026 年公务用车及大型设备情况。**

截至 2025 年末，共有车辆 1 辆，其中特种专业技术用车 1 辆，主要用于市场监管执法检查 and 食品药品快速检测。

单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

##### **2. 2025 年房屋建筑物情况。**

房屋建筑面积 17,085.69 平方米，其中办公用房 17,085.69 平方米、业务用房 0 平方米、其他（不含构筑物）0 平方米，较上年减少 42,160.13 平方米，减少原因是本年资产无偿划转至乌海市机关事务服务中心。

#### **五、单位组织征收收入计划**

2026 年乌海市市场监督管理局（本级）单位无组织征收收入计划。

#### **六、绩效目标设置情况说明**

乌海市市场监督管理局（本级）2026 年度填报绩效目标的预算项目 6 个，公开绩效目标 6 个，涉密不进行公开的项

目 0 个，公开项目占全部预算项目的 100%。公开填报绩效目标的项目支出预算 328 万元，占全部项目支出预算的 100%。从预算执行、产出、效益、满意度等多方面对预算项目进行综合绩效管理。设计具体项目绩效指标 121 项，二级指标体系中：数量指标 26 项，包括印制文件宣传材料、大楼维修保护设备数量等；质量指标 26 项，包括业务培训参与率、产品抽检数据准确率等；时效指标 25 项，包括公平竞争审查工作完成时间、办公设备办公用品按时交付率等；成本指标 26 项，包括专利预警咨询等知识产权服务费、出差人员差旅费等；社会效益指标 6 项，包括市场监督管理能力提升等；可持续影响指标 6 项，包括营造良好的市场环境等；服务对象满意度指标 6 项，包括社会各界对市场监管现状总体满意度等。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款：**从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

**二、一般公共预算财政拨款收入：**指各单位从各级财政部门取得的财政预算资金。

**三、财政专户管理资金：**缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、单位资金：**除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

**五、事业收入：**是指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**六、事业单位经营收入：**是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**七、其他收入：**是指除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是指按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

**八、上年结转和结余：**是指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**九、基本支出：**指各单位为保障机构正常运转和完成日常工作任务发生的支出，包括人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指各单位为完成特定的工作任务，在基本支出之外发生的专项性支出。

**十一、工资福利支出（支出经济分类科目类级）：**反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**十二、商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：**反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

**十三、对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：**  
反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

**十四、“三公”经费：**指因公出国（境）经费、公务接待费、公务用车购置及运行经费和公务接待费。其中：公务用车购置及运行经费指部门公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费指部门按规定开支的各类公务接待支出。

**十五、机关运行经费：**是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十六、事业运转经费：**是指为保障事业单位（不含参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## **第五部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道**

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人：万丽丽

联系电话：13514734615

## 第六部分 单位预算公开表

附表：

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目绩效目标表
- 十二、政府采购预算表