

# 企业变更办事指南

## 步骤 1：登录系统

(1) 在浏览器中输入主体登记系统企业端地址进行访问：

<http://117.161.154.157:7011/psout/jsp/gcloud/psout/network/login.jsp>

(2) 使用企业账号登录主体登记系统



(3) 如您没有「企业账号」，需要先注册「企业账号」(注意：注册时注意选择注册企业账号，个人账号无法办理变更业务)

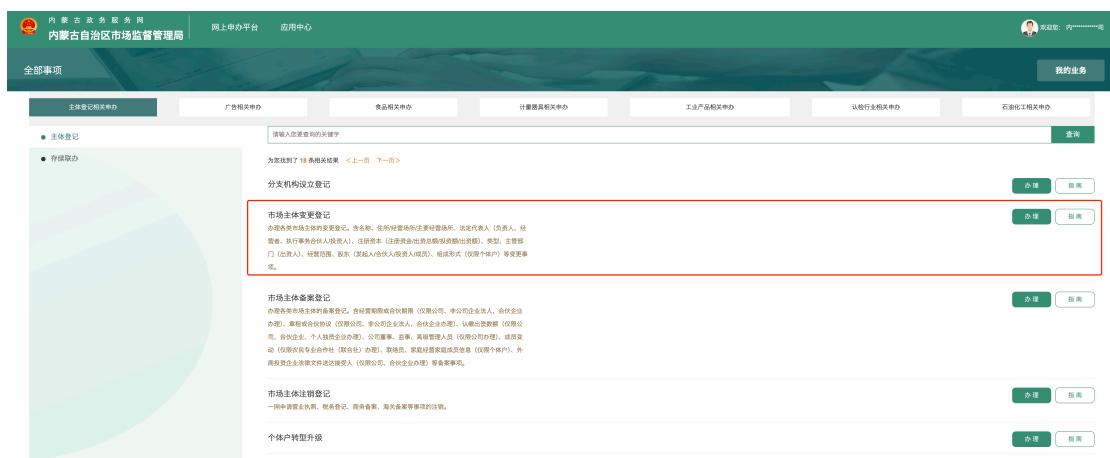
## 步骤 2：发起主体变更申请

(1) 进入系统后，点击「我要申请」进入办理事项选择页面



The screenshot shows the 'My Workbench' section of the system. It lists 18 application items with columns for序号 (Number), 网上申请号 (Online Application Number), 事项名称 (Business Item Name), 申请主体 (Applicant), 最新状态 (Latest Status), 提交时间 (Submission Time), and 操作 (Operations). A red arrow highlights the green '+ I Want to Apply' button in the top right corner of the operations area.

(2) 选择「市场主体变更登记」，点击「办理」按钮进入填报页面



The screenshot shows the 'Business Entity Change Registration' section of the system. It includes a search bar and several buttons for handling or querying. A red box highlights the 'Business Entity Change Registration' section.

## 步骤 2：发起变更申请

(1) 如本次业务需要同步变更名称，需要在变更引导页中将：是否进行名称变更选为「是」，点击「下一步」后会先进入名称变更环节



The screenshot shows the 'Change Guide' page for name change. It includes fields for '委托代理人姓名' (Agent's Name), '证件类型' (Document Type), '移动电话' (Mobile Phone), and '证件号码' (Document Number). A red box highlights the '是否进行名称变更' (Do you want to change the name) question with options '是' (Yes) and '否' (No).

(2) 此处以变更法定代表人为例，打开法定代表人前的变更开关(需要变更哪项，就打开哪项的开关)

(3) 在“变更后”信息中对要变更的信息进行编辑/修改

(4) 如需进行“一件事”联办，将要联办的事项选择为「是」，并按照页面要求填写联办信息，选择联办的事项在业务审核通过后数据将自动推送完成业务联办。

注：业务联办进度可在工作台，业务后方的“一件事进度”中查询



(5) 页面信息填写完成后，点击「进入提交页面」，首先进入实名认证环节，提交后会先进入实名认证环节，通知认证列表上的人员使用支付宝「登记注册身份验证」小程序进行认证。认证完成及证件照片上传完毕后点击「提交」按钮

## 步骤 4：选择申报方式、提交材料

(1) 系统支持「无纸全程电子化」和「网上登记」两种申报方式。此处以「无纸全程电子化为例」，需要将所需材料进行上传，完成在线实名认证。

选择申报方式

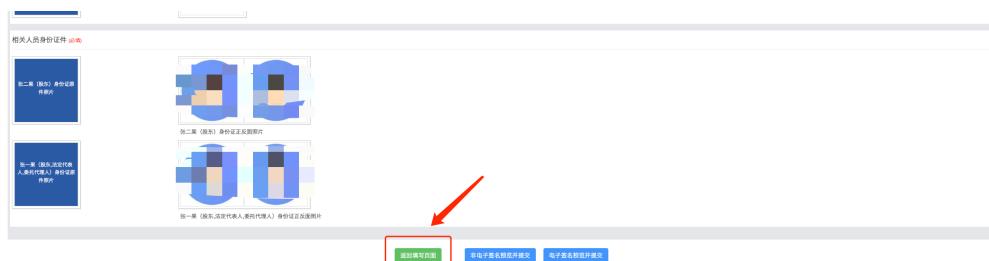
<b>企业登记受理</b>	网上预登记 <input checked="" type="radio"/> 无纸全程电子化登记 <small>无需提交纸质材料，申请材料在线提交即可完成申请</small>	网上登记 <small>只需填写申请信息，上传相关材料，经登记机关预审通过后，仍需向线下窗口提交纸质申请材料，如申请书、身份证复印件、住所证明等</small>
<b>公司注销登记申请书 (必填)</b>		
 <small>系统已为您自动生成企业注销登记申请书，请点击预览</small>		
<b>承诺书 (必填)</b>		
 <small>系统已为您自动生成承诺书，请点击预览</small>		
<b>营业执照正、副本 (必填)</b>		
 <small>系统已为您自动生成营业执照正、副本，请点击预览</small>		

(2) 系统会将“申请书”自动生成，点击对应材料可以进行预览

选择申报方式

<b>企业登记受理</b>	网上预登记 <input checked="" type="radio"/> 无纸全程电子化登记 <small>无需提交纸质材料，申请材料在线提交即可完成申请</small>	网上登记 <small>只需填写申请信息，上传相关材料，经登记机关预审通过后，仍需向线下窗口提交纸质申请材料，如申请书、身份证复印件、住所证明等</small>
<b>公司注销登记申请书 (必填)</b>		
 <small>系统已为您自动生成企业注销登记申请书，请点击预览</small>		
<b>承诺书 (必填)</b>		
 <small>系统已为您自动生成承诺书，请点击预览</small>		
<b>营业执照正、副本 (必填)</b>		
 <small>系统已为您自动生成营业执照正、副本，请点击预览</small>		
<b>相关人员身份证件 (必填)</b>		

(3) 如果此时需要修改表单内容，需要点击「返回填写页面」进行修改，修改完成后需要点击「重新生成文件」来更新自动生成文件的内容。（注意，此时返回填写页面需要重新进行实名认证）



(4) 如不想使用系统生成的模版，可点击「上传自制文件」进行修改

企业登记受理

公司注销登记申请书 (必填)

企业注销登记申请书  
□ 填写生成文件  
▲ 上传自备文件

系统已为您自动生成企业注销登记申请书,点击下载查看

网上登记  
只需填写申请信息,上传相关材料,经登记机关预审通过后,仍需向线下窗口提交纸质申请材料。如申请书、身份证复印件、住所证明等

承诺书 (必填)

营业执照全体投资人承诺书

营业执照正、副本 (必填)  
注:已领取纸质营业执照的须上传营业执照正、副本  
▲ 扫码上传

(5) 需要自行上传的材料, 点击“+”号进行上传。

公司注销登记申请书 (必填)

企业注销登记申请书  
□ 填写生成文件  
▲ 上传自备文件

系统已为您自动生成企业注销登记申请书,点击下载查看

承诺书 (必填)

营业执照全体投资人承诺书

营业执照正、副本 (必填)  
注:已领取纸质营业执照的须上传营业执照正、副本  
▲ 扫码上传

相关人身份证件 (必填)

(6) 材料全部上传确认完成后点击「电子签章预览并提交」

营业执照正、副本 (必填)  
注:已领取纸质营业执照的须上传营业执照正、副本  
▲ 扫码上传

登记附件 +

相关人身份证件 (必填)  
注:被授权代表人姓名、被委托人姓名、身份证号码各为姓名认识的姓名、身份证号一致,不带  
张三某 (法定代表人) 身份证正反面照片  
张三某 (法定代表人) 身份证正反面照片  
张三某 (法定代表人) 身份证正反面照片  
张三某 (法定代表人) 身份证正反面照片

## 步骤 5: 在线签章

(1) 提交完成后, 会进入签章确认页面。点击「点击签章」按钮, 使用电子营业执照小程序扫码进行签章

签章确认

内蒙古一件事测试软件有限公司

序号	企业名称	证照号码	移动电话	签名状态
1	内蒙古一件事测试软件有限公司（企业公章）	91150000MA0RTRTU39		点击签章

显示 1 到 1 条, 共 1 条记录

温馨提示:  
1、电子签章操作手册。[点击查看](#)  
2、电子签章操作视频。[点击查看](#)

[转窗口办理](#) [返回](#)

(4) 如此时无法进行在线签章，可点击「转窗口办理」，前往线下窗口继续办理（如仍想进行全程电子化业务，可从工作台再次进入该业务，点击右上角的撤回按钮，撤回业务）

签章确认

内蒙古一件事测试软件有限公司

序号	企业名称	证照号码	移动电话	签名状态
1	内蒙古一件事测试软件有限公司（企业公章）	91150000MA0RTRTU39		点击签章

显示 1 到 1 条, 共 1 条记录

温馨提示:  
1、电子签章操作手册。[点击查看](#)  
2、电子签章操作视频。[点击查看](#)

[转窗口办理](#) [返回](#)



(5) 如果选择「窗口办理」，则提交后需要将纸质材料提交至窗口进行后续办理。